



COMUNE DI GONNOSTRAMATZA
Provincia di Oristano

AVVISO PUBBLICO

**BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO
A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO
PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE,
ARTIGIANALI E COMMERCIALI. ANNUALITÀ 2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

VISTA la Legge 27 Dicembre 2017, n. 205, in particolare, i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della Legge 27 Dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del Decreto-Legge n. 34 del 19 Maggio 2020, che stabiliscono che: *“65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di Euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i Comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della Legge 27 Dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di Euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 Milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della Legge 27 Dicembre 2013, n. 147”*;

VISTA la Delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

VISTA la delibera del CIPE n. 52 del 2018, con la quale si è preso atto, tra l'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

VISTO il DPCM del 24 Settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 81 del 13/12/2024 avente ad oggetto: "Bando di erogazione contributi a fondo perduto a sostegno del commercio e dell'artigianato previsto da Fondo nazionale di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali. Annualità 2022. Ripartizione risorse economiche tra i beneficiari. Atto di indirizzo";

RITENUTO di dare corso agli adempimenti previsti nelle norme citate;

Il presente Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente bando è pari a € 53.563,00 così suddiviso:

- Annualità 2020: Euro 22.955,00. (bandito nel 2021)
- Annualità 2021: Euro 15.304,00. (bandito nel 2022)
- Annualità 2022: Euro 15.304,00

ARTICOLO 3 – TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 Dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 Dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 Maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 Agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 Dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il Decreto 31 maggio 2017, n. 115.

3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI ACCESSO

1. I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese - di cui al decreto* del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 - che:

- svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio del Comune di Gonnostramatza (che abbiano la sede legale e / o operativa nel Comune di Gonnostramatza), ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- siano in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative;
- siano in regola col pagamento delle imposte e tributi comunali alla data del 31/12/2022 e comunque provvedano alla regolarizzazione entro la data di scadenza del Bando;

*ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di Bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.

ARTICOLO 5 - AMBITI DI INTERVENTO

- a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
- b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

1. Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, per l'annualità 2022 è determinato secondo i seguenti criteri:

TOT. CONTRIBUTO € 15.304,00

50% = € 7.652,00 SPESE DI GESTIONE

50% = € 7.652,00 SPESE DI INVESTIMENTO

Metodo di calcolo del beneficio spese di Gestione:

La somma pari a € 7.652,00 verrà divisa in parti uguali tra gli aventi diritto.

Metodo di calcolo del beneficio spese di Investimento:

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno finanziate, per quanto concerne le spese di investimento in proporzione al punteggio conseguito. L'importo

disponibile (€ 7.652,00) sarà diviso per il punteggio complessivo conseguito da tutte le imprese partecipanti (A) in modo da attribuire al singolo punto un valore economico (B) che sarà moltiplicato per i punti ottenuti da ciascun partecipante (C).

$\text{€ } 7.652,00 / A = B$

$B * C =$ contributo concesso a ciascuna Impresa.

I criteri sono i seguenti:

CRITERIO: importo dell'investimento sostenuto e rendicontato nell'anno 2021	PUNTEGGIO
Da € 500,00 a € 1.000	40
Da € 1001,00 a € 3.000	50
Da € 3.001 a € 6000	60
Oltre € 6.001	80
CRITERIO: premialità per le ditte che non hanno ancora percepito il suddetto contributo.	PUNTEGGIO
Premialità	20

Nel caso in cui la disponibilità finanziaria complessiva non fosse sufficiente a soddisfare tutte le richieste di contributo, i relativi importi verranno proporzionalmente ridotti fino ad ammettere tutti i richiedenti. Qualora, al contrario, la disponibilità complessiva fosse superiore all'ammontare delle richieste, si potrà procedere parimenti all'erogazione di una ulteriore quota, oltre la soglia massima indicata, fino alla concorrenza della somma disponibile, fatta salva la rendicontazione delle spese.

ARTICOLO 7 – CUMULO

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano un'istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo il format Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso.

2. L'istanza deve essere inviata attraverso la seguente modalità:

- **esclusivamente** attraverso inoltro dell'istanza tramite Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.gonnostramatza.or.it

3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.

5. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, dovrà essere corredata da:

- a.** documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- b.** marca da bollo da € 16,00;
- c.** copia della Visura Camerale;
- d.** fatture quietanzate dai fornitori;
- e.** Fatture e documenti di pagamento tracciabili in grado di dimostrare le spese sostenute nel 2022;
- f.** documenti che consentano la tracciabilità dei pagamenti ai fornitori e quindi comprovino in modo inequivocabile il già avvenuto (alla data di presentazione della domanda di contributo) effettivo pagamento dei fornitori;

6. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

7. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 31/01/2025.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo indicato.

ARTICOLO 9 –VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

1. Il Responsabile del Procedimento istruttorio procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del Responsabile del Procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, si assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Risultano ammissibili le spese rientranti nel seguente elenco:

- iniziative finalizzate alla ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento, per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali;
- acquisto di macchinari, impianti, arredi, e attrezzature varie, vetrine, insegne, opere murarie ed impiantistiche, spese tecniche (escluso leasing);
- acquisto di innovazioni tecnologiche (ad es. sistemi di web marketing; vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster con tag NFC);
- sistemi innovativi per la sicurezza;
- spese di gestione, tra cui, **a titolo di esempio:** spese assicurative, spese per le utenze idriche ed elettriche, spese per approvvigionamento di beni, materiali e servizi, spese per il pagamento di canoni di locazione (periodo GENNAIO – DICEMBRE 2022), spese per il pagamento di contributi previdenziali e assicurativi) .

Sono considerate spese **NON** ammissibili al contributo:

- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- i pagamenti effettuati in contanti, con assegno circolare o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- le spese per la gestione ordinaria dell'attività di impresa, ad esempio: materiali di consumo e minuterie, cancelleria, scorte di materie prime, semilavorati;
- le spese per l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito;
- le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- i lavori in economia;
- l'acquisto di terreni e/o immobili;
- qualsiasi forma di auto fatturazione;

2. Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento istruttorio procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili /inammissibili a contributo, per poi trasmetterlo al Responsabile del Servizio per la redazione del relativo atto amministrativo;

3. Nel corso della fase istruttoria, Il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui ai precedenti articoli e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o

interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, l'Ufficio competente, richiederà formali chiarimenti e/o integrazioni tempestive.

L'Ufficio preposto, nella persona del Responsabile del Servizio Economico Finanziario nonchè Responsabile Unico del Procedimento Rag. Tecla Mascia, al termine della valutazione delle domande, provvederà alla redazione della graduatoria, stilata sulla base dei criteri, di cui all'art. 6 del presente bando:

ARTICOLO 10 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

- 1.** L'Ufficio preposto approva l'elenco delle domande:
 - ammissibili a contributo;
 - irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande non sono da considerare irricevibili/ammissibili.
- 2.** I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito istituzione del Comune di Gonnostramatza.
- 3.** La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
- 4.** Entro il termine di dieci giorni dalla notifica, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.

ARTICOLO 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato dopo aver verificato il possesso dei requisiti richiesti, la validità della domanda e della documentazione allegata.

Le domande di finanziamento verranno valutate secondo i criteri di ripartizione e valutazione sopra indicati.

L'elenco di tutti i beneficiari del contributo sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Gonnostramatza, nonché pubblicato sul sito internet del Comune stesso.

La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

L'eventuale contributo erogato potrebbe essere soggetto all'applicazione della ritenuta fiscale del 4% ai sensi dell'art. 28, 2° comma, del D.P.R. 29/09/1973 n. 600.

L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o

presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

ARTICOLO 12 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Sito Istituzionale del Comune.
2. La Responsabile Unica del Procedimento Istruttorio è la Rag. Tecla Mascia, nominata con determinazione n.153 del 30/12/2024.
3. Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all'indirizzo mail: tributi@comune.gonnostramatza.or.it oppure telefonando al n. 0783 92015 int. 3;
4. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

ARTICOLO 13 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a)** archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria Sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b)** fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- c)** presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- d)** rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- e)** comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f)** rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

I soggetti beneficiari sono obbligati inoltre, pena la decadenza del contributo:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese;
- mantenere l'attività commerciale per almeno 1 anno dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- accettare i controlli che il Comune di Gonnostramatza e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

ARTICOLO 14 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

ARTICOLO 15 - REVOCHE

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine assegnato nella relativa comunicazione, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 16 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

-il procedimento sarà avviato successivamente alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;

-gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Comune di Gonnostramatza e pubblicati nel Sito Istituzionale dell'Ente;

2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, sezione giurisdizionale della Sardegna con sede a Cagliari, rispettivamente, entro i termini di Legge dalla pubblicazione delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ARTICOLO 17-TUTELA DELLA PRIVACY

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e al Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei dati” (GDPR).

ARTICOLO 18-DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
2. Il presente avviso è pubblicato sul Sito Web del Comune di Gonnostramatza.
3. Si avverte che il Comune di Gonnostramatza procederà all'erogazione del contributo solo dopo l'effettivo accreditamento delle somme da parte del Ministero.

ARTICOLO 19 –INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gonnostramatza, telefono: 0783 92015 - indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.gonnostramatza.or.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Gonnostramatza, è la società Dasein srl, con sede in Torino, Lungo Dora Colletta, 81, il cui referente per il Titolare/Responsabile è il dott. Giovanni Maria Sanna email:sanna.dpo@dasein.it, pec:giannisanna59@pec.it.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di erogazione di contributi, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

3. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di Legge correlati.
4. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Gonnostramatza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Gonnostramatza.
6. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

ARTICOLO 21 – CLAUSULA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Gonnostramatza che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

ARTICOLO 22–ALLEGATO

Allegato A