



UNIONE DEI COMUNI PARTE MONTIS

Via E. Lussu n.18

09095 MOGORO (OR)

Tel. 0783.996032 ñ Fax 0783.99.73.79 ñ mail unione.partemontis@virgilio.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

MEDIANTE PROCEDURA APERTA ñ

Periodo 15/09/2011 ñ 30/06/2012

Codice CIG: 3105083B8A **CODICE CUP: H19E11001040009**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende affidare, con procedura aperta, il servizio di trasporto scolastico per il periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

1. Amministrazione giudicatrice

Unione di Comuni Parte Montis – Via E.Lussu n.18 – 09095 MOGORO (OR) - tel. 0783.99.60.32 - fax 0783.99.73.79 Indirizzo mail: unione.partemontis@virgilio.it – sito web.: www.unionecomunipartemontis.or.it;

2. Responsabile del procedimento

Dr. Galdino Siuni – responsabile del servizio amministrativo – tel. 0783.990208 – fax 0783.991800 email: unione.partemontis@virgilio.it; comunedisiris@tiscali.it

3. Oggetto dell'appalto, durata e luogo della prestazione

Trasporto scolastico degli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado residenti nel territorio dei comuni di Mogoro, Gonnostramatza e Masullas per il periodo 15/09/2011 – 30/06/2012.

Durata presunta del contratto: dal 15/09/2011 al 30/06/2012.

E' previsto l'eventuale rinnovo per l'a.s. 2012/2013, previa valutazione della qualità del servizio prestato da parte del responsabile del servizio ed a condizione che il servizio trasporto venga trasferito dai comuni aderenti, all'Unione dei comuni Parte Montis, anche per l'a.s. 2012/2013.

Luogo della prestazione: territorio comunale dei comuni di Mogoro, Gonnostramatza e Masullas.

Il servizio dovrà essere espletato secondo gli orari ed i percorsi indicati nel capitolato e sarà utilizzabile solamente dagli alunni residenti nei comuni oggetto dell'appalto.

4. Categoria del Servizio

Il servizio in appalto viene così classificato: Trasporto scolastico –

5. Quantitativo o entità dell'appalto



PDF Complete

Your complimentary use period has ended. Thank you for using PDF Complete.

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)

di **€ 64.000,00** oltre IVA di legge al 10%. Tale importo totale è
 ripartizione dei comuni serviti nel seguente modo (IVA esclusa):

periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Mogoro, **€ 24.000,00**;
 periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Gonnostramatza, **€ 37.000,00**;
 periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Masullas, **€ 3.000,00** ;

Qualora il servizio abbia effettivo inizio in un periodo successivo al 15/09/2011, l'importo verrà ridotto in proporzione.

6. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., aventi i necessari requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica professionale. E' consentita la partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. A tal fine si applicano le disposizioni di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

7. Capacità economica e finanziaria richiesta

Per essere ammesse a partecipare alla gara le ditte devono:

- 1) essere iscritte, per l'attività inerente l'appalto, ovvero trasporto scolastico o trasporto pubblico di persone, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- 2) aver realizzato, nel triennio 2008/2010, un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 70.000,00, per servizi identici a quello oggetto del presente appalto, ovvero per servizi inerenti il trasporto di persone per enti pubblici o privati o servizi di trasporto pubblico di persone in concessione.

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 la dimostrazione dei suddetti requisiti va fornita mediante la presentazione di una dichiarazione redatta in conformità alle disposizioni di legge.

8. Capacità tecnica professionale richiesta

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 la dimostrazione della capacità tecnica professionale va fornita mediante la presentazione di una dichiarazione contenente:

- a) l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, ovvero delle caratteristiche dei servizi di trasporto pubblico in concessione;
- b) la disponibilità del parco macchine o l'impegno, in caso d'aggiudicazione, ad avere la disponibilità giuridica immediata degli automezzi necessari per il regolare svolgimento del servizio. Gli stessi automezzi devono essere rispondenti ai requisiti previsti in materia di trasporto scolastico;
- c) La dichiarazione va redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il concorrente aggiudicatario dovrà presentare la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

9. Procedura di aggiudicazione

All'affidamento in appalto del predetto servizio si provvederà tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D. Lgs. n. 163/2006, con apertura delle offerte pervenute in seduta pubblica ed aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso rispetto all'importo a base di gara, a norma dell'art. 82 del medesimo Decreto Legislativo. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. La stazione appaltante procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 86-87-88 del D.Lgs. n. 163/2006, applicando, in caso di numero di offerte ammesse inferiore a

comma, del D. Lgs. n. 163/2006. In caso di offerte uguali si pubblico. L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e fatta salva, comunque, l'applicazione del disposto di cui all'art.81, 3° comma, del D.Lgs.n. 163/2006.

La gara si terrà alle **ore 8,30 del giorno 06/09/2011** presso gli uffici dell'Unione di Comuni Parte Montis in Via E.Lussu, 18 Mogoro (OR).

10. Documentazione richiesta

Le ditte interessate a partecipare alla suddetta gara dovranno far pervenire all'ufficio protocollo dell'Unione, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 13.00 del giorno 05/09/2011**, un plico raccomandato, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato all'Unione di Comuni Parte Montis in Via E.Lussu, 18 Mogoro (OR) – con la seguente scritta

ôOfferta per la gara del 06/09/2011 - servizio di trasporto scolasticoô. E facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo dell'Unione di Comuni Parte Montis in Via E.Lussu, 18 Mogoro (OR), che ne rilascerà ricevuta mediante timbro su copia di lettera di trasmissione.

Nel suddetto plico, riportante le esatte indicazioni in ordine al nome ed all'indirizzo della Ditta offerente, dovrà essere inclusa la documentazione di seguito indicata:

- 1) istanza di partecipazione alla gara** riportante l'indirizzo, il codice fiscale e la partita IVA del concorrente, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e contenente la dichiarazione sostitutiva, in conformità al modello allegato "A" (è ammesso anche l'utilizzo diretto dello stesso modello), sottoscritta in originale dal titolare o dal legale rappresentante, corredata da una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, dalla quale risulti:
 - a. che la ditta ha realizzato, nel triennio 2008/2010 un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 70.000,00, per servizi di trasporto scolastico o di trasporto persone;
 - b. l'elenco dettagliato dei servizi di trasporto scolastico o di trasporto persone effettuati senza demerito nel triennio 2008/2010, indicando il soggetto destinatario, il periodo di svolgimento e l'importo ed il soggetto concedente il servizio pubblico ovvero l'utenza servita;
 - c. che la ditta è in possesso del requisito dell'idoneità morale, dell'idoneità finanziaria e dell'idoneità professionale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 4, 5 e 6 del Decreto del Ministro dei Trasporti n. 448/1991 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;
 - d. che la ditta ha la disponibilità del parco macchine necessario per lo svolgimento dell'appalto come richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, o che si impegna, in caso d'aggiudicazione, ad avere la disponibilità giuridica immediata degli automezzi necessari per il regolare svolgimento del servizio e che gli stessi automezzi sono rispondenti al D.M. 18/04/1977 e successive modificazioni ed integrazioni e possiedono i requisiti previsti dal Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico, nonché alle caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale d'appalto;**
 - e. che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita, che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data di gara;
 - f. che la ditta non versa in stato di sospensione dell'attività;

- sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di
- l'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi
- reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- h. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errori gravi;
- i. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- l. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- m. che la ditta non si trova nella condizione prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs 231/2001, in quanto a carico della ditta e dei propri titolari e rappresentanti legali e direttori tecnici non sussistono, ai sensi dell'art. 32 quater del codice penale (come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 369/93, convertito in legge n.461/93) e degli artt. 37 e 144 della legge n. 689/91, cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- n. che a carico della ditta non sussistono cause ostative di cui alla legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- o. solo per le ditte che occupano più di 35 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000: che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge n. 68/1999;
- p. che ha correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente per quanto riguarda il rispetto delle regole contro gli infortuni sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- q. che ha formulato l'offerta tenendo conto delle disposizioni dettate dalla legge n.327/2000 e s.m e i. in materia di costi del lavoro e di sicurezza negli appalti;
- r. che la ditta non partecipa alla gara contemporaneamente quale impresa singola o consorziata e quale membro di associazione temporanea o di consorzio, né parte di più raggruppamenti e che la ditta non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- r. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- s. che la ditta accetta incondizionatamente tutte le prescrizioni previste nel bando di gara e nel relativo Capitolato Speciale d'Appalto;
- t. che la ditta non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni in precedenti appalti;
- u. che la ditta è iscritta, per l'attività inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (indicare numero di iscrizione);
- v. che la ditta, se Cooperativa, è iscritta all'Albo Prefettizio e se consorzio di cooperative, è iscritta nello Schedario Generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro;
- w. l'elenco delle persone, oltre al legale rappresentante, designate a rappresentare e impegnare legalmente la ditta stessa;
- x. che dal certificato generale del Casellario Giudiziale:
- per le ditte individuali: risulta nulla (oppure indicare eventuali altre risultanze) a carico del titolare dell'impresa e del Direttore tecnico, se è persona diversa dal titolare;

oppure indicare eventuali altre risultanze) a carico del Direttore di Società in nome collettivo; risulta nulla (oppure indicare eventuali altre risultanze) a carico del Direttore tecnico e di tutti gli accomandatari, se trattasi di Società in accomandita semplice; risulta nulla (oppure indicare eventuali altre risultanze) a carico del Direttore tecnico e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per gli altri tipi di Società;

- per le Società Cooperative e loro Consorzi: risulta nulla (oppure indicare eventuali altre risultanze) a carico del Direttore tecnico e di tutti coloro che ne hanno la legale rappresentanza e la firma sociale.

y. che si impegna, in caso di aggiudicazione, a fornire la documentazione necessaria per la stipula del contratto entro il termine massimo di 10 giorni dall'aggiudicazione.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000 e che in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, la ditta decadrà automaticamente dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. N. 445/2000;

2) Garanzia Fideiussoria per la Cauzione Provvisoria: Il Garante si impegna nei confronti della Stazione appaltante, nei limiti della somma garantita, al pagamento delle somme dovute dal Contraente per il mancato adempimento degli obblighi ed oneri inerenti la partecipazione alla gara. Il Garante si impegna nei confronti del Contraente a rilasciare la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva prevista dall'art. 75, comma 8, del decreto legislativo n. 163/2006. L'efficacia della garanzia a) decorre dalla data di presentazione dell'offerta; b) ha validità di almeno 180 giorni a partire dalla data su indicata; c) cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi comunque ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione ad altro operatore economico; d) cessa automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto d'appalto da parte del Contraente aggiudicatario. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui ai precedenti punti b), c), d) può aver luogo solo con la consegna dell'originale della Scheda Tecnica o con comunicazione scritta della Stazione appaltante al Garante. **La somma garantita dalla presente fideiussione è pari al 2% del prezzo a base d'asta.** Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del decreto legislativo n. 163/2006, la somma garantita indicata al primo comma è ridotta del 50%. Il Garante pagherà l'importo dovuto dal Contraente entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante inviata per conoscenza anche al Contraente e contenente gli elementi in suo possesso per l'escussione della garanzia. Il Garante non godrà del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ.. Restano salve le azioni di legge nel caso che le somme pagate dal Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute.

3) offerta economica, resa in competente bollo, in conformità al modello allegato "B" (è ammesso anche l'utilizzo diretto dello stesso modello), contenente la misura della percentuale del ribasso così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante della Società o Cooperativa. L'offerta economica dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e la scritta "offerta economica", nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

11. Disciplina generale di gara

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se

Non saranno ammesse le offerte condizionate od espresse in scrittura relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro l'ora di scadenza, o che non risulti pervenuto con le modalità stabilite al precedente punto 10) o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara o che non risulti sigillato e controfirmato in tutti i lembi di chiusura.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleta la documentazione richiesta. Inoltre determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata.

12. Lingua in cui devono essere redatte le offerte

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

13. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

La seduta di gara è pubblica e, pertanto, chiunque potrà assistervi. Avranno diritto di parola esclusivamente i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o loro delegati.

14. Apertura della buste contenenti le offerte

Seduta pubblica presso Unione di Comuni Parte Montis in Via E.Lussu, 18 Mogoro (OR), **alle ore 8,30 del giorno 06/09/2011.**

15. Modalità di pagamento

I pagamenti sono disciplinati dall'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16. Vincolo all'offerta.

Ai sensi dell'art. 75 – comma 5 – del D.Lgs. 163/2006 l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di presentazione.

17. Fallimento dell'esecutore

Il caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art.140 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

18. Subappalto

Non è ammessa, in relazione alla particolare natura del servizio, la cessione ed il subappalto, anche parziale, del servizio medesimo.

19. Altre informazioni

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 267/2000. Le spese contrattuali nessuna esclusa sono a completo carico della ditta aggiudicataria.

In caso di aggiudicazione la ditta affidataria:

1. dovrà versare una cauzione definitiva del 10% dell'importo contrattuale costituita nelle forme previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.
2. Dovrà fornire le dichiarazioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, :

Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun importo per l'Autorità di Vigilanza.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003 i dati forniti dalle ditte partecipanti saranno trattati dall'Unione dei Comuni Parte Monis per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Unione dei Comuni Parte Montis.



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

do di gara e del capitolato speciale d'appalto dal sito

dai siti istituzionali dei comuni dall'Unione (Mogoro, Masullas;

Gonnostramatza; Siris e Pompu, sito web.: www.comune.mogoro.or.it; www.comune.masullas.or.it;
www.comune.gonnostramatza.or.it; www.comune.siris.or.it; www.comune.pompu.or.it.

La predetta documentazione può anche essere scaricata dal sito web della Regione Sardegna
www.regione.sardegna.it

Per informazioni ci si può rivolgere al Servizio Amministrativo dell'Unione di Comuni Parte Montis – Via
E.Lussu n.18 - 09095 Mogoro (OR) - tel. 0783.99.60.32. Comune di Siris – Via Nazionale n.21 -09090 Siris
Tel. 0783-990208

Il Responsabile del Servizio

Dr. Galdino Siuni



***Allegato óCò al bando di gara per
l'affidamento in appalto del servizio di
trasporto scolastico per il periodo
15/09/2011 -30/06/2012***

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
PER IL PERIODO 15/09/2011 ñ 30/06/2012**

Art. 1 ñ OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il contratto ha per oggetto l'appalto, per il periodo 15/09/2011 – 30/06/2012, del servizio di trasporto degli alunni delle scuola primarie e secondarie di primo grado site nel territorio dei comuni di Mogoro, Gonnostramatza e Masullas, da effettuare per ogni anno in tutti i giorni di lezione previsti dal calendario scolastico, secondo le descrizioni e prescrizioni del presente Capitolato Speciale, delle norme del codice civile, del codice della strada nonché delle disposizioni di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto scolastico. Il contratto avrà inizio presumibilmente il 15.09.2011 e cesserà il 30.06.2012. E' previsto l'eventuale rinnovo per l'a.s. 2012/2013, previa valutazione della qualità del servizio prestato da parte del responsabile del servizio ed a condizione che il servizio trasporto venga trasferito dai comuni aderenti, all'Unione dei comuni Parte Montis, anche per l'a.s. 2012/2013.

Alla predetta scadenza il rapporto si intenderà risolto di diritto, senza obbligo di disdetta.

Art. 2 ñ PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

All'affidamento in appalto del predetto servizio si provvederà tramite procedura aperta e il criterio del prezzo più basso, con le modalità previste nel bando di gara.

Art. 3 ñ IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base di gara è definito in ragione di **ü 64.000,00** oltre IVA di legge al 10%. Tale importo totale è da ripartirsi per ciascun anno scolastico in ragione dei comuni serviti nel seguente modo (IVA esclusa):
periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Mogoro, **ü 24.000,00**;
periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Gonnostramatza, **ü 37.000,00**;
periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 comune servito Masullas, **ü 3.000,00**;

Art. 4 ñ DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere effettuato per tutti i giorni di attività didattica previsti dal calendario scolastico, a favore degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado presenti nei territori comunali, con l'utilizzo di idoneo Scuolabus.

Sulla base della media degli studenti trasportati negli ultimi anni, l'utenza presunta giornaliera è quantificata in circa 8 unità per il Comune di Mogoro, 26 unità per il Comune di Gonnostramatza, 3 unità per il Comune di Masullas.

Il numero presunto di chilometri giornalieri da percorrere per lo svolgimento del servizio è quantificabile in circa Km. 44, più eventuali rientri pomeridiani (Case sparse Mogoro Km. 25; Gonnostramatza Km. 15; Masullas Km.4). Il totale presunto per anno scolastico è di 13.000 km.

La stazione appaltante consiglia ai concorrenti di prendere visione presso gli uffici comunali o tramite apposito sopralluogo del percorso presunto che dovrà essere effettuato quotidianamente. Qualora i

ogoro o la presa visione, sono pregati di prenotarsi al numero di telefono 0905 660000. La effettuazione del sopralluogo non è motivo di esclusione ma non può giustificare la ditta aggiudicataria nella richiesta di presunti compensi aggiuntivi rispetto al canone stabilito dal contratto, per mancata presa visione della situazione reale.

Il servizio deve essere svolto nell'ambito del territorio dei comuni di Mogoro, Gonnostramatza e Masullas, i percorsi presunti sono i seguenti:

COMUNE DI MOGORO:

Il ritiro dei bambini deve essere effettuato porta a porta in Località Sparse Morimenta, Gutturu Molas, Is Carrelis, Case sparse fronte ex distributore;

destinazione: Scuola primaria e scuola secondaria di I° grado;

Identico percorso, in senso contrario, è previsto per il rientro a casa degli alunni. Le scuole da servire sono: Scuola Primaria Via Dessi snc e Scuola secondaria di primo grado: Via Murenu snc, per un totale presunto di n.8 alunni (n.5 scuola primaria e n.3 scuola secondaria di I°);

Erogazione del servizio in base al calendario scolastico annuale per n.1 corse A/R (Morimenta-Mogoro e Mogoro/Morimenta) in orario antimeridiano ed eventualmente n.2 rientri settimanali in orario pomeridiano. Il numero degli alunni di cui sopra si intende inserito a puro titolo indicativo e potrà, pertanto, subire qualunque modificazione a fronte delle esigenze effettivamente accertate, senza che l'appaltatore possa in alcun modo pretendere maggiorazioni del prezzo pattuito.

Il servizio dovrà essere effettuato con mezzi aventi capienza idonea rispetto al numero degli utenti, così da garantire ad ogni utente il posto a sedere.

Il servizio si svolgerà negli orari antimeridiani e pomeridiani di entrata e uscita degli alunni frequentanti le scuole servite.

COMUNE DI GONNOSTAMATZA

Il ritiro dei bambini deve essere effettuato : n.2 fermate nelle vie principali del paese;

Destinazione: Scuole Secondaria di I° di Masullas e scuole Secondaria di I° di Mogoro

Identico percorso, in senso contrario, è previsto per il rientro a casa degli alunni. Le scuole da servire sono: Scuola secondaria di primo grado: Via Salis – Masullas e Scuola secondaria di primo grado: Via Murenu snc di Mogoro, per un totale presunto di n.26 alunni + n.3 alunni di Masullas per recarsi alla scuola Secondaria di I° di Mogoro;

Erogazione del servizio in base al calendario scolastico annuale per n.1 corse A/R (Gonnostramtza-Masullas-Mogoro e Mogoro-Masullas-Gonnostramatza) in orario antimeridiano ed eventualmente n.2 rientri settimanali in orario pomeridiano;

Il numero degli alunni di cui sopra si intende inserito a puro titolo indicativo e potrà, pertanto, subire qualunque modificazione a fronte delle esigenze effettivamente accertate, senza che l'appaltatore possa in alcun modo pretendere maggiorazioni del prezzo pattuito. Il servizio dovrà essere effettuato con mezzi aventi capienza idonea rispetto al numero degli utenti, così da garantire ad ogni utente il posto a sedere.

Qualora necessario, il calcolo chilometrico delle distanze sarà effettuato sul campo, sulla base del percorso realmente effettuato, con mezzi e personale dell'Unione alla presenza di un delegato della ditta appaltatrice.



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

i e pomeridiani di entrata e uscita degli alunni frequentanti le

Dovrà comunque essere garantito, il trasporto degli alunni interessati all'effettuazione di rientri pomeridiani e/o al prolungamento dell'orario giornaliero conseguentemente allo svolgimento di attività curricolari (tempo pieno o prolungato) e di arricchimento dell'offerta formativa, per un massimo di 2 volte alla settimana per ogni scuola. Dovrà essere inoltre garantito, nell'arco dell'anno scolastico, per attività formativa, altre n.2 corse A.R.;

COMUNE DI MASULLAS

Il ritiro e dei bambini deve essere effettuato dal bus proveniente dal Comune di Gonnostamatza: n.1 fermata nella Via Nazionale (di fronte alla scuola primaria);

Destinazione: Secondaria di I° di Mogoro

Identico percorso, in senso contrario, è previsto per il rientro a casa degli alunni.

La scuola da servire: Scuola secondaria di primo grado Via Murenu snc di Mogoro per un totale presunto di n.3 alunni.

Il servizio si svolgerà negli orari antimeridiani e pomeridiani di entrata e uscita degli alunni frequentanti le scuole servite.

Dovrà comunque essere garantito, il trasporto degli alunni interessati all'effettuazione di rientri pomeridiani e/o al prolungamento dell'orario giornaliero conseguentemente allo svolgimento di attività curricolari (tempo pieno o prolungato) e di arricchimento dell'offerta formativa, per un massimo di 2 volte alla settimana per ogni scuola. Dovrà essere inoltre garantito, nell'arco dell'anno scolastico, per attività formativa, altre n.2 corse A.R.;

Art. 5 ñ PERCORSI E FERMATE

La ditta affidataria è tenuta ad effettuare i percorsi e le fermate in corrispondenza di ogni singola utenza secondo gli itinerari e le direttive impartite dalla stazione appaltante. La ditta affidataria non può sollevare eccezioni di sorta alle direttive e disposizioni impartite dall'Amministrazione dell'Unione riguardanti percorsi, itinerari, tempi e fermate.

Gli alunni sono caricati e riconsegnati alla fermata possibile e utile più vicina al luogo di residenza, privilegiando gli alunni di minore età. I percorsi e le fermate vengono determinati limitando al massimo la permanenza degli alunni sui mezzi di trasporto e garantendo l'arrivo ai relativi plessi scolastici in un orario il più ravvicinato possibile a quello di inizio delle lezioni.

Art. 6 ñ VARIAZIONE PERCORSI, FERMATE ED ORARI

Gli itinerari, gli orari, le località, le fermate, i punti di raccolta, il numero degli utenti, il chilometraggio giornaliero e le scuole da servire potranno subire variazioni, o essere revocati, in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e, in ogni caso, in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica ovvero garantire, a discrezionale giudizio l'Amministrazione, le migliori condizioni di sicurezza stradale e tutela personale dei trasportati. L'Amministrazione si riserva la facoltà, pertanto, di variare, istituire e/o sopprimere percorsi, fermate ed orari



PDF Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

utenza o nella struttura dell'organizzazione scolastica, senza che
ali.

La ditta affidataria potrà proporre percorsi e itinerari alternativi finalizzati a una minore permanenza temporale degli utenti sui mezzi di trasporto e al miglioramento del servizio. I suddetti itinerari dovranno essere comunque approvati dall'Amministrazione.

Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legge n. 146/1990 e successive modificazioni, la ditta affidataria si impegna ad assicurare in qualsiasi circostanza la continuità e regolarità del servizio. In caso di sciopero o assemblea degli insegnanti o per altre cause che determinano una modifica temporanea dell'orario di inizio o termine delle lezioni, la stazione appaltante informa la ditta affidataria delle variazioni di orario con indicazione delle scuole interessate. Per quel giorno, la ditta affidataria deve effettuare, senza chiedere alcun corrispettivo aggiuntivo, il trasporto sia all'ora indicata nella comunicazione e sia nel normale orario previsto per il servizio.

Art. 7 ñ INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

In caso di accertata accidentalità, che non consenta il trasporto degli alunni ai sensi del presente capitolato e nei tempi e modi stabiliti, la ditta affidataria deve comunicare alla stazione appaltante, nel più breve tempo possibile, il verificarsi dell'evento accidentale, garantendo comunque il pieno e puntuale espletamento del successivo servizio di trasporto da effettuarsi nel corso della giornata, con ogni onere ed incombenza ad esclusivo carico della ditta affidataria.

Nell'eventualità che la ditta affidataria non provveda a quanto indicato nel precedente comma, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la prestazione ad altra ditta, addebitando l'eventuale maggior costo alla ditta affidataria.

Art. 8 ñ ISCRIZIONI

Sulla scorta delle domande presentate, gli Uffici dell'Unione, acquisiti i dati dagli istituti scolastici o dai Comuni, predispongono appositi elenchi degli utenti. Tali elenchi sono costantemente aggiornati secondo le nuove richieste di fruizione del servizio. E' fatto obbligo alla ditta affidataria di trasportare unicamente le persone autorizzate. È compito del personale della ditta affidataria procedere alla verifica del possesso, in capo agli utenti, di regolare e conforme titolo di legittimazione alla fruizione del servizio (o analogo provvedimento comunale), segnalando alla stazione appaltante chi ne risultasse sprovvisto.

La ditta affidataria è altresì tenuta a comunicare eventuali comportamenti scorretti degli utenti e/o situazioni particolari o anomale riscontrate durante il servizio. L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare, in qualunque momento, controlli sul servizio e sull'utenza.

Art. 9 ñ MEZZI DI TRASPORTO

Al servizio di che trattasi dovranno essere adibiti veicoli efficienti, decorosi, tenuti costantemente in perfetto stato di pulizia interna ed esterna, regolarmente collaudati ed omologati per il servizio stesso. **I suddetti veicoli devono essere in proprietà o nella disponibilità giuridica della ditta affidataria, essere rispondenti al D.M. 18/04/1977 e successive modificazioni ed integrazioni ed essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico.**

Il numero e la capacità dei mezzi che la Ditta deve utilizzare per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto devono essere tali da garantire il servizio sempre e in qualunque circostanza e tali da non permettere interruzioni dello stesso per nessuno degli utenti serviti.

Ogni onere diretto e/o indiretto per l'uso dei veicoli e per il rispetto del codice della strada è a totale carico



PDF Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

Il servizio deve essere espletato esclusivamente da conducenti riconosciuti idonei dai competenti organi, in possesso della patente di guida della categoria "D" e del certificato di abilitazione tipo "DK" rilasciato dal Ministero dei Trasporti, Direzione Generale della Motorizzazione Civile.

La ditta affidataria è obbligata ad osservare le disposizioni legislative ed i patti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico, l'orario di lavoro ed il trattamento assicurativo, assistenziale e previdenziale di categoria.

Prima della stipula del contratto per l'affidamento del servizio, la ditta affidataria trasmette all'Amministrazione dell'Unione di Comuni l'elenco contenente i nominativi del personale impiegato per l'espletamento del servizio (autista) e copia fotostatica della patente di guida.

Ogni e qualsiasi variazione di quanto contenuto nei predetti documenti deve essere tempestivamente (e, comunque, entro giorni cinque lavorativi dalla data della variazione) comunicata all'Amministrazione.

La ditta affidataria è tenuta a individuare un Responsabile del Servizio, di cui dovrà essere fornito immediato recapito e nominativo all'Amministrazione dell'Unione di Comuni, garantendone reperibilità ed accessibilità, anche tramite telefono cellulare, per un periodo corrispondente agli orari scolastici. E' fatto altresì obbligo alla ditta di garantire, a bordo di ciascun automezzo, la presenza di almeno un telefono cellulare (dotandone l'autista), così da consentire al competente Ufficio dell'Unione di Comuni la possibilità, in caso di situazioni imprevedibili e contingenti, di rapportarsi direttamente ai predetti operatori.

La Ditta può avvalersi del personale dipendente già in servizio presso le ditte attualmente concessionarie del servizio di trasporto scolastico nei comuni oggetto dell'appalto.

Art. 11 - COMPITI DELL'AUTISTA

Il conducente dell'autobus adibito al servizio di trasporto scolastico dovrà usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida. Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che loro stessi abbiano determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali ad esempio salita e discesa dall'autobus. L'autista non può in alcun modo lasciare i minori davanti alle scuole ove il portone d'ingresso non risulti ancora aperto, contravvenendo al loro obbligo di vigilanza.

Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale ausiliario, sotto il coordinamento della competente Autorità Scolastica, e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il portone d'ingresso, entrano nella scuola.

Art. 12 - ASSICURAZIONI

La ditta affidataria è obbligata a stipulare la polizza assicurativa prevista dalla legge con un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per ogni veicolo utilizzato ed a stipulare apposito contratto di assicurazione contro gli incendi degli automezzi utilizzati nonché per la responsabilità civile.

La ditta affidataria è tenuta, altresì, a documentare prima della stipula del contratto l'adempimento dei suindicati obblighi assicurativi ed a comunicare tempestivamente (e, comunque, entro giorni cinque lavorativi dalla data della variazione) ogni variazione in merito.

Art. 13 - RESPONSABILITA'

La ditta affidataria risponde direttamente dei danni, a persone e cose, derivanti dal servizio prestato.

L'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato deve avvenire, per tutta la durata dell'appalto, in

to e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto

del pieno e perfetto adempimento ed espletamento del servizio.

Qualsiasi inosservanza alle disposizioni di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia nonché di quanto indicato nel presente capitolato speciale o nel contratto d'appalto esime e solleva la stazione appaltante

da ogni responsabilità. Il servizio si intende esercitato a tutto rischio e pericolo della ditta affidataria, senza alcun diritto a sussidio o compenso di sorta, oltre al corrispettivo pattuito.

Art. 14 ñ SUBAPPALTO

Non è ammessa, in relazione alla particolare natura del servizio, la cessione ed il subappalto, anche parziale, del servizio medesimo.

Art. 15 ñ RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora nel corso dell'appalto il servizio non venga attuato secondo quanto previsto nel presente Capitolato Speciale e nel contratto d'appalto, ovvero in tutto o in parte in contrasto o in maniera non conforme alle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia, la stazione appaltante può recedere dal rapporto, rimanendo salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, senza che per questo la ditta affidataria o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna.

La stazione appaltante può risolvere unilateralmente il contratto nei casi in cui la ditta affidataria:

- a) venga a perdere i requisiti di idoneità;
- b) non ottemperi alle prescrizioni inerenti le modalità di esecuzione del servizio previste dal presente capitolato ovvero dal contratto ovvero dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia;
- c) non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziandolo, lo abbandoni, ovvero lo interrompa, lo sospenda o comunque lo effettui con ripetute e gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- d) non ottemperi alle direttive emanate dagli Enti in materia di trasporto pubblico locale;
- e) si renda responsabile di gravi o ripetute irregolarità in ordine amministrativo o gestionale;
- f) si renda inadempiente nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro.

Fatta salva l'ipotesi di cui al precedente comma lett. a), del presente articolo, per la quale la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato, nelle altre ipotesi la risoluzione deve essere preceduta da formale

contestazione del fatto, intimata con lettera raccomandata A.R. ai sensi di legge.

Art. 16 ñ SOSTITUZIONE DELL'AFFIDATARIO

In caso di risoluzione del contratto, la stazione appaltante può affidare l'appalto, anche senza nuova istruttoria, alle condizioni già ammesse ed approvate, alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dal Bando di Gara, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto scolastico.

Art. 17 ñ CAUZIONE

L'appaltatore dovrà esibire in sede di gara la cauzione provvisoria nei termini di legge. A titolo di cauzione definitiva, l'appaltatore dovrà versare la somma corrispondente al 10% dell'ammontare netto del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

modalità di cui agli artt. 75 e 113 D.Lgs. n. 163/2006. Resta salvo, la sanzione nel caso la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore

potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dai corrispettivi d'appalto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Art. 18 ñ MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati, per ciascun anno scolastico, ratealmente in dieci mensilità posticipate di pari importo, con decorrenza dal compenso relativo al servizio svolto nel mese di settembre, e per ogni anno scolastico di vigenza del presente appalto, utilizzando la suddivisione in periodi come riportato nell'Articolo 3. Le liquidazioni avverranno a mezzo mandato, con bonifico bancario, entro il 30° giorno successivo dalla data di presentazione di regolare fattura e previa acquisizione del D.U.R.C..

Art. 19 ñ CONTROLLI E PENALITA'

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento, anche tramite gli Agenti della Polizia Municipale dei Comuni di Mogoro, Masullas e Gonnostramatz, tutte le verifiche ritenute opportune circa l'idoneità dei mezzi impiegati nel servizio e di controllare l'esatta osservanza delle norme stabilite con il presente capitolato, con facoltà di adottare gli opportuni provvedimenti atti a garantire il regolare svolgimento dello stesso servizio.

Nel caso si verificassero manchevolezze o inadempimenti (anche parziali) di servizio, imputabili alla ditta affidataria o derivanti da inosservanza, da parte di quest'ultima, delle norme contenute nel presente capitolato, nel contratto d'appalto ovvero delle norme di legge, di regolamento o di atto amministrativo in materia, le stesse sono rilevate alla ditta affidataria medesima per iscritto a mezzo raccomandata A.R., ai sensi di legge.

Entro il termine di giorni dieci, la ditta affidataria può presentare le proprie controdeduzioni.

Dopo una contestazione scritta ed il ricevimento delle relative controdeduzioni, è facoltà della stazione appaltante applicare le seguenti sanzioni pecuniarie, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento sanzionatorio:

art.20 INADEMPIENZA SANZIONE

Ritardo nell'effettuazione della corsa dovuto a cause imputabili all'appaltatore € 150,00

Mancata effettuazione della corsa dovuta a cause imputabili all'appaltatore (è considerata causa imputabile all'appaltatore anche lo sciopero del personale) Per ciascun Comune € 200,00

Partenza anticipata del mezzo che determini il mancato trasporto di uno o più alunni ad alunno € 150,00

Inidoneità del mezzo di trasporto € 200,00

Inadeguata igiene, interna e/o esterna, del mezzo di trasporto € 150,00

Guida spericolata del conducente che pregiudichi la sicurezza dei bambini allontanamento del conducente dal servizio e sanzione di € 1.000,00;

Altre violazioni del capitolato o delle norme di legge da € 250,00 a € 2.000,00

Il totale delle penali annue non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale. Qualora oggettivi inadempimenti alle condizioni contrattuali giustificassero le ripetute applicazioni delle suddette penali, oltre tale

atto a danno della ditta aggiudicataria. In tal caso quest'ultima
continuerà nell'erogazione del servizio fino alla data di decorrenza del
nuovo appalto, con l'eventuale maggiore spesa a carico dell'inadempiente.

Art. 20 ñ IMPOSTE, TASSE E VINCOLI CONTRATTUALI

La ditta affidataria, entro dieci giorni dall'aggiudicazione, deve far pervenire, a pena di decadenza, la documentazione richiesta nonché tutto quanto previsto dalla legge in materia di contratti d'appalto.

La sottoscrizione del contratto, redatto in forma pubblico-amministrativa a cura del Segretario dell'Unione, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, da parte della ditta affidataria, di tutta la documentazione oggetto del presente appalto nonché delle leggi e disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali in materia.

Sono a carico della ditta affidataria, senza diritto di rivalsa, tutte le spese di contratto, le spese ed i diritti di segreteria, di bollo, di registrazione, ecc., nessuna esclusa.

Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun importo per l'Autorità di Vigilanza.

Art. 21 ñ OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

La ditta affidataria è tenuta all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e normative vigenti in materia (comprese quelle che potranno essere emanate nel corso dell'appalto) ed all'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale per il personale dipendente dalle imprese dei servizi di cui in oggetto e negli accordi locali integrativi dello stesso. Il suddetto obbligo vincola la ditta affidataria anche se non aderente alle associazioni stipulanti i contratti.

La ditta affidataria ha l'obbligo di osservare e fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni di leggi e regolamenti in vigore o che potranno essere emanati nel corso dell'appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, specialmente quelle aventi diretta connessione con i servizi previsti nel presente capitolato.

La ditta affidataria è tenuta ad osservare le disposizioni che saranno emanate dalla Direzione Provinciale del Lavoro e dalla A.S.L., nonché dagli altri organi nazionali e locali competenti in materia, in ordine alle dotazioni di mezzi di protezione tecnica, sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività e degli interventi e dai necessari controlli sanitari.

Art. 22 ñ CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti il giudizio sarà demandato al Tribunale Civile del Foro di Oristano, con esclusione del collegio arbitrale.

Art.23 –ESECUTIVITA' DELL'APPALTO

La Ditta si impegnerà a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio in affidamento a far tempo dalla data di ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza di stipula del contratto.

Art.24 – DUVRI

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81 del 94.2008, recante "Attuazione dell'art.1 della legge 3.8.2007 n.123 in materia di Tutela della Salute e di Sicurezza sul Lavoro" che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente, ed in applicazione della determinazione della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n.3 del 5.3.2008, la Stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di valutazione dei Rischi Interferenti.

Si precisa, inoltre che l'attività di controllo effettuata con personale della stazione appaltante non presenta



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

attività sporadica svolta in locali/luoghi non messi a disposizione

Si ricorda tuttavia che per tutti gli altri rischi, non riferibili alle interferenze, le imprese sono tenute ad elaborare il proprio D.V.R. e di provvedere alla attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri ella attività svolte.

Art.25 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa rinvio alle vigenti norme in materia di trasporti scolastici, di trasporti pubblici e in generale a quanto disposto dal Codice Civile, nonché alle norme speciali vigenti in materia d pubblici servizi ed infine a quanto previsto nel bando di gara.



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

lamento in appalto del servizio di trasporto scolastico per il
to 15/09/2011 ã 30/06/2012

**OFFERTA RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO
15/09/2011 ã 30/06/2012**

marca da bollo da € 14,62

All'Unione di Comuni Parte Montis

Via E.Lussu n.18

09095 MOGORO (OR)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

quale legale rappresentante della ditta _____,

presenta la seguente offerta relativa alla gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto
scolastico per il periodo 15/09/2011 – 30/06/2012

Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di € 64.000,00 oltre IVA:

In cifre _____% in lettere _____%

Data _____

Firma (per esteso legale rappresentante)

**lamento in appalto del servizio di trasporto scolastico per il
periodo 15/09/2011 ã 30/06/2012**

All'Unione di Comuni Parte Montis

Via E.Lussu n.18

09095 MOGORO (OR)

Oggetto ed importo dell'appalto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – periodo 15/09/2011 – 30/06/2012 - Importo del servizio a base d'asta: Euro 64.00,00 + Iva al 10%. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E RELATIVA DICHIARAZIONE.

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____ in qualità di _____
Dell'Impresa _____
Partita IVA _____ Codice Fiscale _____
Con sede legale in _____ Via _____
Telefono _____ Fax _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- Impresa singola;
- ovvero capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio;
- ovvero mandante di una associazione temporanea o di un consorzio;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità e l'uso di atti falsi, sono puniti con le sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del DPR n° 445/2000:

DICHIARA

1. **che** la Ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n° _____

_____ per la seguente attività: _____

che la ditta, se cooperativa italiana, è iscritta all'albo della Prefettura di _____

_____ al n° _____ e, se consorzio di cooperative, è iscritta nello Schedario Generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro con i seguenti dati:

_____;

che oltre al legale rappresentante, gli altri componenti designati a rappresentare e impegnare legalmente la Ditta stessa sono:

Sig. _____ nato a _____ il ____/____/____

Sig. _____ nato a _____ il ____/____/____

2. che la ditta ha realizzato, nel triennio 2008/2010 un fatturato globale d'impresa di almeno € 70.000,00 per servizi di trasporto scolastico;

3. che la ditta ha effettuato senza demerito, nel triennio 2008/2010, i seguenti servizi di trasporto scolastico:

4. che la ditta è in possesso, ai sensi dell'art. 1, lett. b), del Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico, dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dei Trasporti n. 448/1991 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada e sia titolare di concessione per servizio pubblico di linea o di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente;
5. che la ditta è in possesso del requisito dell'idoneità morale, dell'idoneità finanziaria e dell'idoneità professionale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 4, 5 e 6 del Decreto del Ministro dei Trasporti n. 448/1991 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;
6. che la ditta ha la disponibilità del parco macchine necessario per l'espletamento dell'appalto come richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, o che si impegna, in caso d'aggiudicazione, ad avere la disponibilità giuridica immediata degli automezzi necessari per il regolare svolgimento del servizio e che gli stessi automezzi sono rispondenti al D.M. 18/04/1977 e successive modificazioni ed integrazioni e possiedono i requisiti previsti dal Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico, nonché alle caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale d'appalto;
7. che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita, che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data di gara;
8. che la ditta non versa in stato di sospensione dell'attività;
9. che nei suoi confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
10. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errori gravi;
11. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
12. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
13. che la ditta non si trova nella condizione prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs 231/2001, in quanto a carico della ditta e dei propri titolari e rappresentanti legali e direttori tecnici non sussistono, ai sensi dell'art. 32 quater del codice penale (come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 369/93, convertito in legge n. 461/93) e degli artt. 37 e 144 della legge n. 689/91, cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
14. che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 oppure che il periodo di emersione si è concluso;
15. che a carico della ditta non sussistono cause ostative di cui alla legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
16. solo per le ditte che occupano più di 35 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

sunzioni dopo il 18/01/2000: che la ditta è in regola con le
disabili, di cui alla legge n. 68/1999;

17. che ha correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente per quanto riguarda il rispetto delle regole contro gli infortuni sul lavoro (D.Lgs. 626/1994);

18. che ha formulato l'offerta tenendo conto delle disposizioni dettate dalla legge n. 327/2000 in materia di costi del lavoro e di sicurezza negli appalti;

19. che la ditta non partecipa alla gara contemporaneamente quale impresa singola o consorziata e quale membro di associazione temporanea o di consorzio, né parte di più raggruppamenti e che la ditta non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

20. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari, compreso eventualmente il percorso da effettuare, che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

21. che la ditta accetta incondizionatamente tutte le prescrizioni previste nel bando di gara e nel relativo Capitolato Speciale d'Appalto;

22. che la ditta non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni in precedenti appalti;

23. che il concorrente ha riportato (o no) condanne penali con sentenza passata in giudicato (secondo quanto risulta dal Certificato Generale del Casellario Giudiziale o equivalente per gli Stati stranieri) per i seguenti

reati:

a) per le Ditte Individuali: (*)

Titolare dell'impresa: () nessuna condanna () _____ (**)

Direttore Tecnico (se persona diversa dal titolare)

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

b) per le Società Commerciali: (*)

() Società in nome collettivo: (*)

Soci (tutti):

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

Direttore Tecnico

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

() Società in accomandita semplice: (*)

Accomandatari (tutti):

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

Direttore Tecnico

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**)

() Altri tipi di società: (*)

Amministratori con poteri di rappresentanza:

condanna () _____ (**) _____

condanna () _____ (**) _____

Direttore Tecnico

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**) _____

c) per le Società Cooperative e loro Consorzi: (*)

Pagina 5 di 5

Soci con legale rappresentanza e firma sociale:

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**) _____

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**) _____

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**) _____

Direttore Tecnico

Sig. _____ () nessuna condanna () _____ (**) _____

(*) barrare la casella che interessa

() indicare il reato o i reati per cui è stata pronunciata sentenza di condanna passata in
giudicato**

24. Che si impegna, in caso di aggiudicazione, a fornire la documentazione necessaria per la stipula del contratto nei tempi previsti dal bando.

Luogo _____ Data ____/____/____

FIRMA (per esteso Legale Rappresentante) _____

Allegati:

1) Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore

**2) CAUZIONE PROVVISORIA oppure ricevuta del versamento in contanti di pari importo alla
tesoreria dell'Unione presso il Banco di Sardegna cod. IBAN _____ oppure c.c.p. nr.**

3) Altro

NORME PER LA COMPILAZIONE

1) E' onere della ditta partecipante sia compilare gli appositi spazi sia indicare la scelta quando vi siano più opzioni indicate alternativamente, mediante l'apposizione di una crocetta nella casella. **Il mancato rispetto della suddetta prescrizione comporterà l'inammissibilità della ditta.**

2) E' facoltà del partecipante allegare copie o originali di documenti non prescritti obbligatoriamente. Questo potrà facilitare i controlli necessari per l'aggiudicazione ed accelerarne i tempi.

3) Qualora gli spazi lasciati per la compilazione non fossero sufficienti, sarà cura della ditta partecipante riscrivere l'autocertificazione nel completo rispetto delle prescrizioni della presente. La firma **non** deve essere **autenticata** se la dichiarazione è accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità.